

Wyciąg z regulaminu
postępowania rad okręgowych izb radców prawnych i Krajowej Rady Radców Prawnych w sprawach
wpisu na listy radców prawnych i aplikantów radcowskich, prowadzenia tych list oraz wzorów
stosowanych w tych sprawach.

Rozdział 2.
Wpis na listę radców prawnych

§4

1. Wszczęcie postępowania następuje na wniosek zainteresowanego.
2. Wniosek o wpis na listę radców prawnych składa się wraz z następującymi dokumentami:
 - a. kwestionariuszem osobowym według wzoru stosowanego w sprawach pracowniczych,
 - b. życiorysem zawierającym przebieg pracy zawodowej,
 - c. oryginałem dyplomu ukończenia studiów prawnych, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 ustawy lub jego uwierzytelnionym przez uczelnię lub notariusza odpisem,
 - d. wyciągiem z Krajowego Rejestru Karnego z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed jego złożeniem,
 - e. dwoma zdjęciami legitymacyjnymi,
 - f. dokumentem potwierdzającym złożenie jednego z egzaminów: radcowskiego, adwokackiego, sędziowskiego, prokuratorskiego lub notarialnego,
 - g. dokumentem potwierdzającym miejsce zamieszkania uzasadniającego właściwość miejscową izby,
 - h. oświadczeniem czy i w jakich izbach wnioskodawca starał się albo stara o wpis na listę radców prawnych i z jakim skutkiem,
 - i. oświadczeniem o zakończonych lub toczących się przeciwko wnioskodawcy postępowaniach karnych lub dyscyplinarnych,
 - j. dokumentem stwierdzającym posiadanie tytułu uprawniającego do wpisu w przypadku wniosku osób, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - k. opinią rady izby adwokackiej lub notarialnej, jeżeli wnioskodawca jest członkiem tych samorządów.
3. Jeżeli wniosek nie czyni zadość wymogom określonym w ust. 2, dziekan rady (zwany dalej „dziekanem”), wzywa wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 7 dni, pouczając go o skutkach prawnych ich nie usunięcia.
4. W razie nie usunięcia braków w terminie, o którym mowa w ust. 3 wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§5

1. Dziekan ogłasza w lokalu rady oraz na stronie internetowej izby informację o wymaganiach zawartych w §4 oraz o skutkach braku we wniosku. Biuro rady udostępnia zainteresowanym do wglądu niniejszy regulamin.

§6

1. Dziekan podaje do publicznej wiadomości, przez ogłoszenie w siedzibie rady, informację o złożeniu wniosku o wpis na listę radców prawnych. Ogłoszenie pozostaje na tablicy ogłoszeń przez czternaście dni. Zgłoszone uwagi bądź zastrzeżenia dołącza się do akt sprawy.

§7

1. Postępowanie w sprawie o wpis na listę radców prawnych prowadzi zespół radców prawnych wyznaczony przez dziekana. Zespołowi temu przewodniczy członek rady.
2. Do zadań zespołu należy badanie czy wnioskodawca spełnia przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 1,3-6 i art. 25 ust.1 i 3 ustawy.

§8

1. W celu zbadania istnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 ustawy, zespół przeprowadza z wnioskodawcą rozmowę dotyczącą jego dotychczasowej pracy, a w razie potrzeby wynikającej z akt sprawy – także karalności, w tym dyscyplinarnej oraz stosunku do obowiązków wynikających z ustawy i zasad etyki radcy prawnego. W miarę potrzeby i możliwości bada również jego akta osobowe z okresu ostatnich pięciu lat. Z rozmowy sporządza się protokół, który załącza się do akt.